

ALGEMENE VOORWAARDEN MENATAUPE BEAUTYCARE B.V.

Voorwaarden Groothandel en Webshop

Artikel 1 Definities

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

Leverancier: Menataupe BeautyCare (verder te noemen MBC) de rechtspersoon die producten en/of diensten zowel in haar groothandel als op afstand vanuit de webshop aan kopers aanbiedt;

Koper: de natuurlijke of rechtspersoon die met MBC een overeenkomst (op afstand) aangaat óf de natuurlijke persoon die niet handelt in de uitoefening van beroep of bedrijf die een overeenkomst (op afstand) met MBC aangaat;

Overeenkomst (op afstand): een overeenkomst waarbij in het kader van een door MBC georganiseerd systeem voor verkoop (op afstand) van producten en/of diensten, tot en met het sluiten van de overeenkomst uitsluitend gebruik gemaakt wordt van één of meer technieken voor communicatie (op afstand);

Techniek voor communicatie op afstand: middel dat kan worden gebruikt voor het sluiten van een overeenkomst, zonder dat consument en ondernemer gelijktijdig in dezelfde ruimte zijn samengekomen;

Diensten en/of Producten: Het onderwerp van één of meerdere overeenkomsten.

Artikel 2. Identiteit Leverancier

MENATAUPE BeautyCare BV Groothandel en Opleidingscentrum.

Handelend onder de naam / namen: Menataupe / MBC / Menataupe Webshop

Vestigings- & bezoekadres: Van 't Hoffstraat 37 2991 XP Barendrecht

Postadres: Postbus 2050, 2990 DB Barendrecht

Telefonisch bereikbaarheid via 0180-558722 op de volgende tijden:

Maandag tot en met vrijdag van 09.30 – 17.00 uur

In de avond op afspraak geopend

Zaterdag en Zondag gesloten

E-mailadres: info@menataupe.nl

KvK-nummer: 60011637

BTW-identificatienummer: NL853730817B01

Artikel 3. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op elk aanbod van MBC en op elke (op afstand) tot stand gekomen overeenkomst tussen MBC en Koper. Naast deze algemene voorwaarden kunnen aanvullende voorwaarden van toepassing zijn op bepaalde diensten en/of producten. Mochten er tussen de aanvullende voorwaarden en deze algemene voorwaarden verschillen bestaan, dan gelden in beginsel de bepalingen uit de aanvullende voorwaarden boven de algemene voorwaarden, tenzij anders is bepaald.

Naast deze algemene voorwaarden kunnen aanvullende voorwaarden van toepassing zijn op bepaalde diensten en/of producten. Mochten er tussen de aanvullende voorwaarden en deze algemene voorwaarden verschillen bestaan, dan gelden in beginsel de bepalingen uit de aanvullende voorwaarden boven de algemene voorwaarden, tenzij anders door MBC is bepaald.

Van één of meer bepalingen in deze algemene voorwaarden kan uitsluitend worden afgeweken indien dit uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen. De overige bepalingen van deze voorwaarden blijven in dat geval onverminderd van kracht.

Algemene voorwaarden die Koper hanteert, zijn niet van toepassing tenzij hier uitdrukkelijk schriftelijk mee is ingestemd door MBC.

Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen worden de algemene of specifieke voorwaarden of bedingen van derden niet door MBC erkend.

De tekst van deze algemene voorwaarden zal door MBC langs elektronische weg aan Koper ter beschikking worden gesteld op zodanige wijze dat deze Koper op een eenvoudige manier kan worden opgeslagen op een duurzame gegevensdrager.

Voordat de overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, wordt de tekst van deze algemene voorwaarden aan Koper beschikbaar gesteld. Indien dit redelijkerwijs niet mogelijk is, zal voordat de overeenkomst (op afstand) wordt gesloten, worden aangegeven dat de algemene voorwaarden bij MBC zijn in te zien en waar van de algemene voorwaarden langs elektronische weg kan worden kennisgenomen en dat zij op verzoek van Koper langs elektronische weg of op andere wijze kosteloos zullen worden toegezonden.

MBC behoudt zich het recht te alle tijde voor de algemene voorwaarden te wijzigen en/of aan te vullen.

Artikel 4. Aanbod en totstandkoming overeenkomsten

- a. Door het gebruik van de webshop van MBC en/of het plaatsen van een bestelling aanvaardt Koper deze algemene voorwaarden alsmede alle andere rechten en plichten zoals die staan vermeld op de webshop en van toepassing zijn in de groothandel.
- b. MBC is bevoegd van derden gebruik te maken bij de uitvoering van een overeenkomst met de Koper.
- c. Het aanbod van MBC is vrijblijvend tenzij er in het aanbod een termijn voor aanvaarding is genoemd.
- d. Aanbiedingen zijn geldig zolang de voorraad strekt.
- e. Indien een aanbod een beperkte geldigheidsduur heeft of onder voorwaarden geschiedt, wordt dit nadrukkelijk in het aanbod vermeld.
- f. Het aanbod bevat een volledige en nauwkeurige omschrijving van de aangeboden producten en/of diensten. De beschrijving is voldoende gedetailleerd om een goede beoordeling van het aanbod door Koper mogelijk te maken. Als MBC gebruik maakt van afbeeldingen zijn deze een waarheidsgetrouwe weergave van de aangeboden producten en/of diensten. Kennelijke vergissingen of fouten in het aanbod binden MBC niet.
- g. Elk aanbod bevat zodanige informatie, dat voor Koper duidelijk is wat de rechten en verplichtingen zijn, die aan de aanvaarding van het aanbod zijn verbonden.
- h. Een overeenkomst komt tot stand op het moment dat
 - Potentiële Koper uitdrukkelijk telefonisch of schriftelijk gegevens aan heeft geleverd of ingevoerd op het daartoe geëigende invul scherm van de internetsite en desbetreffende data zijn door MBC telefonisch ontvangen dan wel via bestelformulier, post of e-mail;
 - Potentiële Koper heeft tijdens zijn bezoek aan de vestiging van MBC uitdrukkelijk te kennen gegeven een bepaald product en/of een bepaalde dienst te willen kopen dan wel te ontvangen;
 - Potentiële Koper heeft uitdrukkelijk telefonisch te kennen gegeven een bepaald product en/of een bepaalde dienst te willen ontvangen.
- i. De overeenkomst komt, onder voorbehoud van het bepaalde in het voorgaande lid van dit artikel, tot stand op het moment van aanvaarding door Koper van het aanbod en het voldoen aan de daarbij gestelde voorwaarden.
- j. Indien de overeenkomst elektronisch tot stand komt, treft MBC passende technische en organisatorische maatregelen ter beveiliging van de elektronische overdracht van data en zorgt voor een veilige webomgeving. Indien Koper elektronisch betaalt, zal MBC daartoe passende veiligheidsmaatregelen in acht nemen.
- k. MBC kan zich -binnen wettelijke kaders- op de hoogte stellen of Koper aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen, alsmede van al die feiten en factoren die van belang zijn voor een verantwoord aangaan van de overeenkomst (op afstand). Indien MBC op grond van dit onderzoek goede gronden heeft om de overeenkomst niet aan te gaan, is MBC gerechtigd gemotiveerd een bestelling of aanvraag te weigeren of aan de uitvoering bijzondere voorwaarden te verbinden.

Artikel 5. Prijzen

- a. Alle prijzen zijn uitgedrukt in euro's, in overeenstemming met de wettelijke voorschriften hieromtrent, en zijn exclusief 21% BTW en overige kosten zoals heffingen en verzendkosten, tenzij anders door MBC aangegeven.
- b. Koper is de prijs verschuldigd die MBC in haar bevestiging aan haar heeft medegedeeld. Kennelijke (manipulatie-) fouten in de prijsopgave, zoals evidente onjuistheden, kunnen ook na de totstandkoming van de overeenkomst door MBC worden gecorrigeerd.
- c. Verzendkosten zijn niet bij de prijs inbegrepen. Voor verzending buiten Nederland gelden speciale tarieven. Ten aanzien van bepaalde betaalmethoden gelden nadere voorwaarden met betrekking tot de verzendmethode en de daaraan verbonden kosten. Dit wordt duidelijk aan Koper medegedeeld.
- d. Mochten prijzen voor de aangeboden producten en diensten stijgen in de periode tussen de bestelling en de uitvoering daarvan, dan kan Koper de bestelling annuleren danwel de overeenkomst ontbinden binnen tien (10) dagen na mededeling van de prijsverhoging door MBC.

Artikel 6. Betaling

- a. Bestellingen via de webshop kunnen op de volgende manieren worden betaald:
 - Vooruitbetaling / bankoverschrijving
 - Creditcard (VISA, Mastercard via Paypal)
 - Paypal
 - Ideal
- b. Aankopen in de groothandel kunnen op de volgende manieren worden betaald:
 - Contant
 - Pin
- c. MBC kan de betalingsmogelijkheden in de toekomst uitbreiden. Andere betalingsmogelijkheden zullen kenbaar worden gemaakt via de website.

- d. MBC kan voor sommige producten en diensten een vooruitbetaling wensen. Wanneer vooruitbetaling is bedongen, kan Koper geen enkel recht doen gelden aangaande de uitvoering van desbetreffende bestelling of dienst(en), alvorens de bedongen vooruitbetaling heeft plaatsgevonden.
- e. Koper heeft de plicht om onjuistheden in verstrekte of vermelde betaalgegevens onverwijld aan MBC te melden.
- f. Indien voor een betaalwijze met een creditcard wordt gekozen dan zijn hierop de voorwaarden van de desbetreffende kaartuitgever van toepassing. MBC is geen partij in de relatie tussen de Koper en de kaartuitgever.
- g. Bij betalingen met creditcard, kan dit via de webshop enkel via Paypal.
- h. Bij niet of niet tijdige betaling door Koper is Koper over het openstaande bedrag rente verschuldigd van 1,44% per maand, te rekenen vanaf de dag waarop de betaling uiterlijk plaats had moeten vinden tot aan de dag der algehele voldoening, waarbij een ingegane maand voor een volle maand wordt gerekend.
- i. Indien Koper een uitstel van betaling heeft aangevraagd dient dit schriftelijk/digitaal aangevraagd te worden. Voordat de Koper producten en diensten met uitstel van betaling wil afnemen dient de Koper akkoord te gaan met de Algemene Voorwaarden van MBC.
- j. Ten laste van Koper komen tevens alle (buiten)gerechtelijke kosten van welke aard dan ook, die MBC, als gevolg van de niet nakoming door de Koper van diens (betalings)verplichtingen, heeft moeten maken.
- k. In geval van niet tijdige betaling is MBC bevoegd de overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden of (verdere) levering op te schorten tot het moment waarop Koper de betalingsverplichtingen volledig is nagekomen, de betaling van verschuldigde rente en kosten daaronder begrepen.

Artikel 7. Afzetgebied

- a. Bestellingen kunnen wereldwijd geleverd worden.
- b. Overeenkomsten kunnen slechts in het Nederlands worden gesloten.

Artikel 8. Levering en leveringstijd

- a. Bestellingen worden zo snel mogelijk afgeleverd. In beginsel streeft MBC ernaar om bestellingen die voor 12.00 uur op een werkdag zijn geplaatst dezelfde dag te verzenden. De uiterste leveringstermijn is 30 dagen na ontvangst van de bestelling, met uitzondering van vooruitbetalingen waarbij geldt dat de uiterste leveringstermijn 30 dagen is na ontvangst van de betaling.

Aan de leveringsplicht van MBC zal, behoudens tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door MBC geleverde zaken een keer aan de afnemer zijn aangeboden. Bij bezorging aan huis strekt het rapport van de vervoerder, inhoudende de weigering van acceptatie, tot volledig bewijs van het aanbod tot levering.

MBC kan nadere informatie omtrent levertijden vermelden op de internetsite of op andere wijze schriftelijk kenbaar maken. Alle op de internetsite genoemde termijnen zijn indicatief. Aan de genoemde termijnen kunnen derhalve geen rechten worden ontleend.

Indien een product, dat tijdelijk niet op voorraad is, door de Koper wordt besteld, zal worden aangegeven wanneer het product weer beschikbaar is.

MBC streeft ernaar vertragingen binnen één werkdag telefonisch of per e-mail aan Koper te melden.

Leveringen vinden plaats op het door Koper tijdens de totstandkoming van de overeenkomst opgegeven adres.

Bestellingen en producten van MBC worden ten alle tijden aangetekend verzonden, tenzij anders overeengekomen tussen beiden partijen.

Bij betaling met behulp Paypal dient MBC de eisen in acht te nemen zoals die door dergelijke kaartuitgevers aan de plaats van levering worden gesteld. Een en ander zal tijdig kenbaar worden gemaakt aan de Koper.

Zodra de te leveren producten op het opgegeven afleveradres zijn geleverd, gaat het risico, waar het deze producten betreft, over op de Koper.

Bij leveringen in het buitenland kunnen afwijkende voorwaarden gelden.

Indien de levering in gedeelten geschiedt, dan heeft MBC het recht iedere levering als een afzonderlijke transactie te beschouwen.

Als u artikelen ontvangt die u niet heeft besteld, dan dient u MBC hiervan binnen 48 uur op de hoogte te stellen.

Artikel 9. Zichttermijn / herroepingsrecht

- a. Indien er sprake is van een (consumenten)koop, overeenkomstig de Wet verkopen op Afstand (artikel 7:5 BW), heeft de afnemer het recht (een deel van) de geleverde goederen, mits deze in originele staat met verpakking en geseald is, binnen een periode van 7 dagen zonder opgave van reden te retourneren. Deze termijn begint op het moment dat de bestelde zaken zijn afgeleverd.

Indien de afnemer na afloop van deze termijn de geleverde zaken niet aan MBC heeft teruggezonden, is de koop een feit. De afnemer is gehouden, alvorens over te gaan tot terugzending, daarvan binnen de termijn van 7 dagen na aflevering schriftelijk, uitsluitend per briefpost of per e-mail, melding te maken bij MBC. De afnemer dient te bewijzen dat de geleverde zaken tijdig zijn teruggestuurd, bijvoorbeeld door middel van een bewijs van postbezorging.

Terugzending van de zaken dient te geschieden in de originele verpakking (inclusief accessoires en bijbehorende documentatie) en in nieuwe staat verkerend. Indien de zaken bij de afnemer zijn gebruikt, bezwaard of op enige wijze beschadigd zijn geraakt, vervalt het recht op ontbinding in de zin van dit lid.

Met inachtneming van hetgeen is bepaald in de vorige zin, draagt MBC er zorg voor dat na de ontvangst van de retourzending en de bevestiging van ontvangst door MBC, het volledige aankoopbedrag aan de afnemer wordt terugbetaald. De kosten en het terugzenden van de geleverde zaken komt geheel voor rekening en risico van de afnemer.

- b. Bij annulering van de complete bestelling binnen 24 uur en voor het geschieden van de verzending van de bestelling, zal MBC er zorg voor dragen dat na de bevestiging van annulering door MBC het aankoopbedrag inclusief de berekende verzendkosten minus €6,50 administratiekosten aan de afnemer wordt terugbetaald binnen 14 dagen.

Het herroepingsrecht geldt niet voor:

- Diensten waarvan de uitvoering, met instemming van Koper, is begonnen voor de termijn van 7 dagen;
- Goederen of diensten waarvan de prijs gebonden is aan schommelingen op de financiële markt, waarop de leverancier geen invloed heeft;
- Goederen die volgens specificaties van de consument zijn vervaardigd, bijvoorbeeld maatwerk, of die een duidelijk persoonlijk karakter hebben;
- Goederen of diensten die door hun aard niet kunnen worden teruggezonden, bijvoorbeeld i.v.m. hygiëne of die snel kunnen bederven of verouderen.

Indien het retour gezonden product niet conform de voorwaarden is ontvangen dan wordt het aankoopbedrag niet gerestitueerd. Het product blijft eigendom van Koper welke verplicht is haar eigendom binnen twee weken af te halen. Op verzoek kan het product ook worden bezorgd, waarbij bezorgkosten voor rekening komen van Koper.

Artikel 10. Gebreken en Klachttermijn

- a. De Koper is verplicht de producten onmiddellijk na ontvangst nauwkeurig te (doen) inspecteren.

Klachten van Koper die betrekking hebben op gebreken aan het product of de levering, die uiterlijk waarneembaar zijn, moeten door Koper binnen 7 dagen na levering (of binnen 7 dagen na factuurdatum indien de producten niet aan Koper (konden) worden geleverd), aan MBC ter kennisgeving worden gebracht.

Koper, niet zijnde consument Koper, is niet gerechtigd de producten, waarover geen gemotiveerde reclamering bestaat, terug te zenden. Geschiedt dit zonder opgave van geldige redenen, dan komen alle kosten welke aan terugzending zijn verbonden, ten laste van Koper. MBC is in dat geval vrij de producten voor rekening en risico van Koper onder derden op te slaan.

Artikel 11. Eigendomsvoorbehoud

- a. Eigendom van producten gaat, niet tegenstaande de feitelijke levering, pas op de Koper over, nadat deze al hetgeen hij uit hoofde van enige overeenkomst met MBC is verschuldigd volledig heeft voldaan, daaronder mede begrepen vergoeding van rente en kosten, ook van eerdere of latere leveringen en eventuele met betrekking tot de producten verrichtte of te verrichten werkzaamheden.

Koper mag de producten, voordat het eigendom daarvan is overgegaan, niet belasten, verkopen, doorleveren, vervreemden of anderszins bezwaren.

Artikel 12. Garantie en aansprakelijkheid

- a. In beginsel geldt voor door MBC geleverde producten de garantie, zoals deze door de fabrikant van het desbetreffende artikel wordt vastgesteld. Indien de afgeleverde zaak niet aan de overeenkomst beantwoordt, dan dient Koper binnen een termijn van twee maanden na ontdekking hiervan, MBC in kennis te stellen. Natuurlijke personen die niet handelen in de uitoefening van beroep of bedrijf die een overeenkomst (op afstand) met MBC zijn aangegaan komen de rechten toe zoals die in het Burgerlijk Wetboek, Boek 7, titel 1, afdelingen 1-7 zijn opgenomen.
- b. MBC is nimmer gehouden tot betaling van enigerlei schadevergoeding aan Koper of anderen, tenzij er aan haar kant sprake is van opzet of grove schuld.
- c. MBC aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor gevolg- of bedrijfsschade, indirecte schade en winst- of omzetzerving.
- d. Indien MBC om welke reden dan ook gehouden is enige schade te vergoeden dan zal die vergoeding nooit hoger zijn dan een bedrag gelijk aan de factuurwaarde met betrekking tot het product of dienst waardoor de schade is veroorzaakt.

- e. Onverminderd het in dit artikel bepaalde, kan er geen sprake zijn van garantie in de volgende gevallen:
- Indien de slijtage als normaal kan worden beschouwd;
 - Indien er veranderingen in of aan het product zijn aangebracht, waaronder begrepen reparaties die niet met toestemming van MBC of de fabrikant zijn verricht;
 - Indien de originele factuur niet kan worden overgelegd, is gewijzigd of onleesbaar gemaakt;
 - Indien gebreken het gevolg zijn van niet met de bestemming corresponderend of onoordeelkundig gebruik;
 - Indien beschadiging is ontstaan door opzet, grove onachtzaamheid of nalatig onderhoud.
- f. Wanneer aan het herstellen van een defect kosten zijn verbonden, dan wordt Koper hiervan op de hoogte gesteld. Wanneer Koper niet uitdrukkelijk schriftelijk akkoord gaat met de kostenopgave, dan kan zij haar eigendom retour ontvangen tegen betaling van de onderzoekskosten. Wanneer Koper deze onderzoekskosten (6) maanden na het aanbieden van de kostenbegroting nog niet heeft betaald, dan vervalt het eigendom van het product aan MBC.

Artikel 13. Overmacht

- a. In geval van overmacht is MBC niet gehouden haar verplichtingen jegens Koper na te komen. MBC is gerechtigd haar verplichtingen op te schorten voor de duur van de overmacht.
- b. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop MBC geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor MBC niet in staat is haar verplichtingen na te komen.

Artikel 14. Persoonsgegevens

- a. MBC zal de gegevens van Koper uitsluitend verwerken in overeenstemming met haar privacy beleid. De internetsite bevat een Privacy Statement.
- b. MBC neemt daarbij de van toepassing zijnde Nederlandse wet- en regelgeving in acht.

Artikel 15. Geschillen

- a. Op overeenkomsten tussen MBC en Koper waarop deze algemene voorwaarden betrekking hebben, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- b. Partijen zullen zich eerst tot het uiterste inspannen een geschil in onderling overleg te beslechten.
- c. Van geschillen, voortvloeiende uit een overeenkomst tussen MBC en Koper, welke niet in onderling overleg kunnen worden opgelost, neemt de bevoegde rechter binnen het arrondissement Rotterdam kennis, tenzij MBC er de voorkeur aan geeft het geschil aan de bevoegde rechter van de woonplaats van Koper te onderwerpen, en met uitzondering van die geschillen die behoren tot de competentie van de kantonrechter.

Artikel 16. Diverse bepalingen

- a. MBC streeft ernaar om e-mails verzonden naar info@menataupe.nl binnen 2 werkdagen te beantwoorden.
- b. Eventuele onjuistheden van door MBC aan u verstrekte gegevens moet u direct aan MBC melden, evenals eventuele wijzigingen of onjuistheden van uw gegevens die u aan MBC heeft verstrekt.

Voorwaarden Opleidingsinstituut

Artikel 1. Inschrijving

- a. Inschrijving als cursist gebeurt door toezending van het volledig ingevulde online inschrijfformulier of offline inschrijfformulier. Door inschrijving gaat de cursist een cursusovereenkomst aan met MBC en verbindt de cursist zich voor de gehele cursus en verplicht zich hiermee tot betaling van het volledige cursusgeld.
- b. Een mondelinge toezegging is rechtsgeldig. U dient te alle tijde het inschrijfformulier bij het volgen van een opleiding ingevuld en getekend in te leveren.
- c. Bij inschrijving gelden de volgende inschrijffregels:
 - Inschrijving als cursist gebeurt door toezending van het volledig ingevulde online inschrijfformulier of offline inschrijfformulier. Door inschrijving gaat de cursist een cursusovereenkomst aan met MBC en verbindt de cursist zich voor de gehele cursus en verplicht zich hiermee tot betaling van het volledige cursusgeld inclusief materialen.
 - Indien een cursist minderjarig is, dient deze ingeschreven te worden door een ouder / verzorger / voogd of wettelijke vertegenwoordiger. De ouder / verzorger / voogd of wettelijke vertegenwoordiger van de minderjarige, die de overeenkomst voor de minderjarige aangaat, is te alle tijde verantwoordelijk voor alle consequenties verbonden aan de inschrijving en algemene voorwaarden.
 - Cursist geniet 14 dagen (beginnende op de dag van inschrijving) bedenktijd om de cursus kosteloos te annuleren, mits de cursist nog niet aan de lessen heeft deelgenomen, conform de wet Koop op afstand. In dat geval worden reeds voldane (aan)betalingen binnen 14 dagen gerestitueerd. Indien de cursist na de termijn van 14 dagen annuleert, is de cursist MBC 50% van het cursusgeld verschuldigd. Annulering van de cursusaanmelding door de cursist is uitsluitend schriftelijk, per e-mail of briefpost, mogelijk. Deze annulering dient bevestigd te worden door MBC. Bij niet deelname aan een cursus zonder annulering wordt 100% van het cursusgeld in rekening gebracht.
 - MBC behoudt zich het recht voor de cursus te annuleren. In dat geval worden reeds voldane (aan)betalingen binnen 14 dagen gerestitueerd of in overleg nieuwe cursusdata afgestemd.
 - De cursusovereenkomst eindigt na afloop van de cursus of zo anders bepaald als in de inschrijffregels en onze Algemene Voorwaarden.
 - Het aangeschafte lesmateriaal wordt na betaling eigendom van de cursist.
 - Alle informatie die door cursisten/klanten wordt verstrekt is vertrouwelijk voor het opleidingsinstituut, haar medewerkers en de docenten.
 - Vragen (via e-mail, telefoon, brief, etc.) van administratieve aard of met betrekking tot het onderwijs worden binnen 2 werkdagen beantwoord. Vragen die een langere verwerkingstijd dan 24 uur vragen, worden binnen 2 werkdagen beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de vragensteller een uitvoerig antwoord kan verwachten.
 - Het is niet toegestaan de lessen te volgen zonder ingeleverd en ondertekend inschrijfformulier. Ook is het niet toegestaan deel te nemen aan de lessen zonder volledige betaling van het cursusgeld.
 - Zonder uw bezwaar voor aanvang inschrijving, doet MBC aan social media, filmt en fotografeert MBC tijdens de cursus en andere demonstratie momenten.
 - Indien de cursist niet tevreden is over MBC kan de cursist een klacht indienen. In eerste instantie dient de cursist zich te wenden tot de directie van MBC. Dit kan per brief of per e-mail. Klachten worden altijd vertrouwelijk behandeld.

Artikel 2. Herroepingsrecht

- a. De cursist mag de overeenkomst binnen 14 dagen, beginnende op de dag van inschrijving, kosteloos en zonder opgave van redenen ontbinden (herroepingsrecht).
- b. Lid a is alleen van toepassing wanneer de cursist nog niet heeft deelgenomen aan de lessen of nog niet van start is gegaan met het opleidingsprogramma.
- c. De cursist maakt gebruik van het herroepingsrecht door binnen deze periode een schriftelijke verklaring te sturen naar Menataupe BeautyCare met daarin de mededeling dat de overeenkomst ontbonden moet worden. Deze verklaring is uitsluitend geldig indien dit per briefpost of per e-mail gestuurd wordt, tevens dient de annulering bevestigd te worden door MBC. MBC streeft ernaar om e-mails verzonden naar info@menataupe.nl binnen 2 werkdagen te beantwoorden.

Artikel 3. Betaling cursusgeld

- a. Het cursusgeld behoort 10 dagen voor aanvang van de cursus/opleiding of workshop volledig te zijn voldaan. U heeft zonder betaling (voorafgaande de cursus) geen toegang tot de cursusruimte.

- b. Na ontvangst van uw inschrijving volgt een schriftelijke bevestiging middels een factuur. Op het totaal factuurbedrag wensen wij een aanbetaling van **€ 75,-** voor administratie- en reserveringskosten.
- c. Binnen 7 dagen na dagtekening van de factuur dient de aanbetaling contant voldaan te worden of bijgeschreven te staan op rekeningnummer: NL58 ABNA 058.13.84.148 t.n.v. MENATAUPE B.V. te Barendrecht.

Artikel 4. Termijnbetaling

- a. Het cursusgeld is (in overleg) in termijnen te voldoen. Hier wordt minimaal **€50,-** aan administratieve kosten voor gerekend.
- b. Bij het niet tijdig betalen van de termijnen wordt vanaf de 2^{de} herinnering **€25,-** extra administratie kosten verwerkt. Als de 2^{de} herinnering niet binnen het gestelde termijn wordt ingelost krijgt cliënt een laatste herinnering. Mocht de laatste herinnering niet binnen het gestelde termijn worden betaald, wordt bij de factuur bij afloop van de termijn betaling 6% rente per maand over het openstaande saldo gerekend en of uitbesteed aan een incasso bureau die het recht heeft aanmaningskosten op te voeren. Ook dient de cursist in dat geval rekening te houden met de wettelijke vastgestelde incassokosten van **€40,-**.
- c. Indien er gebruikt gemaakt wordt van de mogelijkheid uitstel van betaling heeft u 14 dagen de tijd om het factuurbedrag te voldoen. Wanneer deze betaling niet is voldaan ontvangt u 7 dagen na de uiterste betaaldatum de eerste herinnering, als de cursist geen gehoor geeft aan de eerste herinnering zal deze na zeven dagen worden opgevolgd met een tweede herinnering. Na deze twee herinneringen zal de herinnering na 7 dagen omgezet worden in een eerste aanmaning, vanaf de eerste aanmaning zal het factuurbedrag worden verhoogt met **6% rente** over het openstaande saldo. Wanneer de factuur 7 dagen na de eerste aanmaning niet voldaan is dient de cursist rekening te houden met de wettelijke vastgestelde incassokosten van **€40,-**.

Artikel 5. Annulering

- a. Indien de aanbetaling niet wordt voldaan, kan de aanmelding automatisch door MBC worden geannuleerd. Zonder annulering binnen de herroepingsperiode is de cursist verplicht de betaalafpraak na te komen. Kosteloos annuleren na het verstrijken van de herroepingsperiode is niet mogelijk.
- b. Cursist geniet 14 dagen (beginnende op de dag van inschrijving) bedenktijd om de cursus kosteloos te annuleren (herroepingsrecht), mits de cursist nog niet aan de lessen heeft deelgenomen, conform de wet Koop op afstand. In dat geval worden reeds voldane (aan)betalingen binnen 14 dagen gerestitueerd.
- c. Bij annulering na bevestiging van de cursus door MBC zal geen restitutie van de aanbetaling plaatsvinden; de aanbetaling zal worden verrekend als administratie- en reserveringskosten.
- d. Mocht u na aanbetaling van de cursus toch willen annuleren, dan zijn wij genoodzaakt 50% van het totale cursusbedrag in te houden.
- e. MBC behoudt zich het recht voor de cursus te annuleren. In dat geval worden reeds voldane (aan)betalingen binnen 14 dagen gerestitueerd of in overleg nieuwe cursusdata afgestemd.

Na het verstrijken van het herroepingsrecht (zie art. 2) kan de cursist de inschrijving met de volgende consequenties annuleren:

- f. Annulering van de cursusaanmelding door de cursist is uitsluitend schriftelijk, per e-mail of briefpost, mogelijk. Bij annulering na bevestiging is 50% van het cursusgeld verschuldigd. Bij niet deelname aan een cursus met of zonder annulering kan het volledige cursusgeld in rekening worden gebracht.
 - Cursist geniet 14 dagen (beginnende op de dag van inschrijving) bedenktijd om de cursus kosteloos te annuleren, mits de cursist nog niet aan de lessen heeft deelgenomen, conform de wet Koop op afstand. In dat geval worden reeds voldane (aan)betalingen binnen 14 dagen gerestitueerd. Indien de cursist na de termijn van 14 dagen annuleert, is de cursist MBC 50% van het cursusgeld verschuldigd. Annulering van de cursusaanmelding door de cursist is uitsluitend schriftelijk, per e-mail of briefpost, mogelijk. Deze annulering dient bevestigd te worden door MBC. Bij niet deelname aan een cursus zonder annulering wordt 100% van het cursusgeld in rekening gebracht.

Artikel 6. Lessen verplaatsen, annuleren of inhalen

- a. U behoudt het recht om betaalde cursusedagen in te halen, mits de annulering hiervoor minimaal 48 uur van te voren is doorgegeven en uitsluitend ná bevestiging hiervan door MBC. Deze annulering is uitsluitend geldig indien deze per briefpost of per e-mail is verstuurd.
- b. Het verplaatsen van een cursusedag kan kosten met zich meebrengen. Voor het verplaatsen van een reeds geboekte cursusedag die tijdig is geannuleerd brengen wij **€25,-** in rekening. Een te laat geannuleerde cursusedag kan leiden tot het vervallen van uw recht op die cursusedag. Bij een te laat geannuleerde cursus en een nieuwe boeking hanteren wij een gereduceerd dagtarief van **€50,-**. Het verplaatsen van een cursusedag is uitsluitend mogelijk per briefpost of per e-mail en dient bevestigd te worden door MBC.
- c. Restitutie of verrekening van lesgeld is niet mogelijk bij vroegtijdige beëindiging van de opleiding.
- d. Indien de cursist niet komt opdagen op de afgesproken lesdag, zonder een schriftelijke afmelding (per briefpost of per e-mail), kan het volledige cursusgeld in rekening gebracht worden.

Artikel 7. Gevolgen niet nakomen verplichtingen

- a. Als U een of meer verplichtingen uit de overeenkomst of de Algemene Voorwaarden niet (volledig) nakomt, zijn wij gerechtigd om de verplichtingen op te schorten en de opleiding te onderbreken of uiteindelijk te beëindigen.

- b. De gevolgen van het onderbreken van de opleiding als bedoeld in sub a artikel 7 zijn voor rekening en risico van U. Deze gevolgen zijn onder andere:
 - Toegang tot de les wordt ontzegd
 - Docentbegeleiding wordt stopgezet
 - Er kunnen geen examens worden afgelegd
- c. Bij beëindiging van de opleiding bedoeld als sub a artikel 7 geldt het volgende:
 - Tenzij schriftelijk anders overeengekomen heeft MBC geen verplichtingen meer naar U.
 - Als beëindiging van de opleiding bedoeld in sub a artikel 7 voortijdig is, zijn de voorwaarden van artikel 5 van toepassing.
 - De beëindigde opleiding kan niet worden hervat. Indien U de opleiding wil vervolgen, zult U zich opnieuw moeten inschrijven.

Artikel 8. Einde cursusovereenkomst

- a. De cursusovereenkomst eindigt na afloop van de cursus of zo bepaald als in andere artikelen van deze algemene voorwaarden.

Artikel 9. Cursusmateriaal

- a. Het materialenpakket dient direct na bestelling, contant, per overboeking of met pin te worden voldaan.
- b. Bij betaling via de bank, dient het volledige bedrag op de rekening te zijn voldaan vóór aanvang cursus.
- c. Materiaal wordt tijdens de eerste les, per module uitgereikt en gezamenlijk gecontroleerd, tenzij anders aangegeven door MBC. Voor aanvullende producten of telefonische bestelling geldt contante betaling bij aflevering.
- d. Zonder aanschaf van het cursusmateriaal is het niet mogelijk de cursus bij te wonen.

Artikel 10. Algemeen cursus

- a. Lesdagen zijn van 10:00 uur tot 16:00 uur en bestaan uit 2 dagdelen of op afspraak in de avond van 18:30 uur tot 21:30 uur.
- b. Er wordt klassikaal les gegeven, waarbij de docent de aandacht gelijkmatig over alle deelnemers verdeelt.
- c. Op uitdrukkelijk verzoek kan er privéles worden aangevraagd. Privélessen worden gegeven volgens de richtlijnen van desbetreffende distributeur of zijn maatwerk. MBC kan bij schaarste aan docenten de optie voor privéles opheffen en overgaan tot groepsvorming of 20% toeslag op het lesgeld extra factureren.
- d. Tijdens de cursus werkt u met uw eigen materialen, welke uitsluitend in onze groothandel aangeschaft dienen te zijn. Alleen zo kan MBC u haar kwaliteit garanderen.
- e. Voor alle cursussen dient u zelf 2 handdoeken, pen en papier mee te brengen.
- f. Er wordt gewerkt met een hoofd-, voet- en/of nailtrainer. Deze dient u iedere lesdag bij u te hebben mits anders besproken met MBC. Bent u niet in het bezit van dergelijke, dan kunt u deze voor tijdens de lessen huren of aanschaffen.
- g. Gezien onze werkwijze zijn persoonlijke modellen niet bij alle cursussen nodig. Voor de cursussen waar wel een persoonlijk model nodig is, bent u zelf verantwoordelijk voor het inplannen en regelen van uw model. Kijk bij het samenstellen van de cursusplanning goed per module of u een persoonlijk model behoeft en of dit bijv. een nagelbijter of manicure model dient te zijn. Zorg ook voor reservemodellen voor uw praktijkoefeningen thuis. Mocht uw model voor de les afzeggend is dit geen reden om de les te annuleren, zorg daarom ook in zulke situaties voor een reservemodel.
- h. MBC reikt voor elke met goed resultaat compleet gevolgde cursusmodule een certificaat uit.
- i. Indien er een les uit een module niet gevolgd is, kan deze les worden ingehaald. Als deze les ingehaald is, zal het certificaat worden uitgereikt.
- j. Indien een cursusmodule niet met goed gevolg is afgerond, is er een mogelijkheid tot herkansen, de kosten hiervan verschillen per merk of opleidingstraject.

Artikel 11. Vraag en antwoord

Vragen (via e-mail, telefoon, brief, etc.) van administratieve aard of met betrekking tot het onderwijs worden binnen 2 werkdagen beantwoord. Vragen die een langere verwerkingstijd dan 48 uur vragen, worden binnen 2 werkdagen beantwoord met een bericht van ontvangst en een indicatie wanneer de vragsteller een uitvoerig antwoord kan verwachten.

Artikel 12. Auteursrecht en eigendomsrecht cursusmateriaal en naam

- a. Het aangeschafte lesmateriaal wordt eigendom van de cursist.
- b. Het auteurs- en eigendomsrecht van het cursusmateriaal berust bij de MBC.
- c. Het materiaal mag niet worden verveelvoudigd of openbaar worden gemaakt door middel van druk, fotokopie, microfilm of op enig andere wijze zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de MBC.
- d. Het is niet toegestaan het cursusmateriaal aan derden ter beschikking te stellen.

- e. Inbreuk op het auteurs- of eigendomsrecht wordt aangemerkt als een misdrijf.
- f. Bij misbruik van de naam of het logo van de MBC kan de cursist de toegang tot de opleiding ontzegd worden.

Artikel 13. Vertrouwelijkheid

Alle informatie die door cursisten/klanten wordt verstrekt is vertrouwelijk voor het opleidingsinstituut, haar medewerkers en de docenten.

Artikel 14. Overmacht

- a. MBC behoudt zich het recht voor de cursus te annuleren en het programma te wijzigen als de omstandigheden dit vereisen.
- b. MBC is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting jegens de cursist c.q. opdrachtgever indien zij daartoe gehinderd wordt als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.
- c. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buitenkomende oorzaken, voorzien of niet-voorzien, waarop MBC geen invloed kan uitoefenen, doch waardoor MBC niet in staat is haar verplichtingen na te komen.
- d. MBC heeft het recht de cursus te annuleren bij minder dan 3 cursisten en/of deelnemers.
- e. MBC kan gedurende de periode dat de overmacht voortduurt de verplichtingen uit de overeenkomst opschorten. Indien deze periode langer duurt dan 6 maanden, dan is ieder der partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, zonder verplichting tot vergoeding van schade aan de andere partij.

Artikel 15. Klachtenprocedure

MBC streeft naar volledige tevreden van al haar klanten en doet er alles aan om haar kwaliteit te behouden en te bewaken. Desondanks kan het voorkomen dat er een tekortkoming wordt geconstateerd over een geleverde dienst of bij een product. Graag nemen wij de ontevredenheid hierover weg. Indien dit niet lukt, kan er een schriftelijke klacht ingediend worden. Vanaf dat moment treedt onze klachtenprocedure in werking. Deze procedure heeft betrekking op alle leveringen en diensten van de bedrijfsonderdelen van MBC, t.w. MENATAUPE BeautyCare Opleidingen, - Webshop, Groothandel en - Salon.

MBC behandelt de klacht overeenkomstig deze klachtenprocedure en de van toepassing zijnde bepalingen binnen de Algemene Voorwaarden.

Artikel 15.1 Klachtenprocedure

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. Klacht: iedere schriftelijke onderbouwde uiting van onvrede over een door MBC aangeboden dienst, product, cursus of opleiding.
- b. Klager: een persoon die een onderbouwde klacht heeft over een door MBC aangeboden dienst, product, cursus of opleiding

Artikel 15.2 Indienen van een klacht

- a. Indien een tekortkoming wordt geconstateerd wordt verzocht dit binnen een termijn van 2 weken na levering van de dienst of producten, o.v.v. 'Klacht' schriftelijk, uitsluitend per post of per e-mail, in te dienen bij;

MENATAUPE BEAUTYCARE
t.a.v. de directie
Postbus 2050
2990 DB Barendrecht

info@menataupe.nl

- b. De klacht bevat ten minste:
 - De naam en het correspondentieadres van de klager;
 - De dagtekening;
 - Vermelding van de cursus, dienst of product waar de klacht betrekking op heeft
 - Een duidelijke met redenen omklede beschrijving van de klacht. Indien een klacht niet met argumentatie wordt onderbouwd, wordt deze niet in behandeling genomen.
- c. De afhandeling van de klacht valt onder de eindverantwoordelijkheid van Gwendolyn Randolph-Landvreugd. d.
- d. De ontvangst van de klacht wordt door MBC binnen tien dagen schriftelijk bevestigd aan de klager. Ook wordt de verdere afhandeling van de klacht vermeld.

Artikel 15.3 Onderzoek van de klacht

- a. MBC is in verband met de voorbereiding van de behandeling van de klacht bevoegd alle gewenste inlichtingen in te winnen.
- b. MBC kan tevens deskundigen inschakelen bij het onderzoek en beoordeling.

- c. Beoordeling van een klacht duurt maximaal 4 weken na ontvangst van de klacht door MBC. Indien deze termijn niet haalbaar is, wordt de klager hiervan binnen 3 weken na ontvangst van de klacht op de hoogte gesteld onder opgaaf van reden. Tevens zal de klager worden bericht binnen welke termijn uitsluitel over de klacht zal worden gegeven.

Artikel 15.4 Behandeling van de klacht

- a. Binnen vier weken na ontvangst van de klacht plant MBC een eventueel gesprek in met klager.
- b. Zowel klager als MBC kunnen zich hierin laten bijstaan of laten vertegenwoordigen door een gemachtigde. Eventuele hieraan verbonden kosten zijn voor eigen rekening.

Artikel 15.5 Registratie

- a. Van de klachtafhandeling en gevoerde gesprekken wordt een registratie gemaakt.
- b. Registraties van klachten worden 5 jaar bewaard.

Artikel 15.6 Afronding van een klacht

- a. MBC streeft ernaar een klacht binnen een maand na indiening af te handelen, doch uiterlijk tot drie maanden na indiening van de klacht.
- b. De klachtafhandeling wordt schriftelijk meegedeeld aan klager.
- c. Indien de klacht niet naar tevredenheid is afgerond, heeft klager de mogelijkheid om in beroep te gaan. Het beroep zal worden behandeld door een onafhankelijke derden, t.w.:

Het Nagelgilde
T.a.v. Het Bestuur
Artemisweg 145-A
8239DD Lelystad

- d. Het beroep moet schriftelijk worden ingediend en uiterlijk tot zes weken na dagtekening van de uitkomst van de klachtbehandeling.
- e. In het beroep dient gemotiveerd naar voren te worden gebracht waarom de klager het oneens is met de uitkomst van de klachtbehandeling.
- f. De beroepsinstantie bericht klager binnen vier weken na ontvangst van het beroep schriftelijk of het beroep gegrond of ongegrond is verklaard. Het oordeel van de beroepsinstantie is bindend.
- g. Consequenties voortvloeiend uit een eventueel oordeel van de beroepsinstantie, worden uiterlijk binnen 4 weken na dagtekening van de uitspraak afgerond.

Artikel 15.7 Evaluatie en wijzigingen

De klachtenprocedure wordt jaarlijks door de directie geëvalueerd.

Artikel 15.8 Overige bepalingen

- a. Klachten worden altijd vertrouwelijk behandeld door MBC.
- b. Deze klachtenprocedure maakt integraal deel uit van de bedrijfspolicy van MBC waarop van toepassing onze Algemene Voorwaarden. Alle klachten zullen dan ook volgens deze voorwaarden worden beoordeeld en afgehandeld.

Artikel 16. Behoorlijk gedrag

De cliënt behoort zich in de salon en het gehele pand behoorlijk te gedragen volgens algemeen aanvaarde normen. Indien de cliënt na herhaaldelijke waarschuwingen onbehoorlijk gedrag blijft vertonen, heeft MBC het recht de cliënt de toegang tot het pand te weigeren onder opgaaf van redenen.

Artikel 17. Recht

Op elke overeenkomst tussen de MBC en de cliënt is Nederlands recht van toepassing. In geval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.

Voorwaarden Salon Menataupe

Artikel 1 Algemeen

Deze voorwaarden gelden voor iedere aanbieding, behandeling en transactie tussen Salon Menataupe en een cliënt waarop Salon Menataupe deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door beide partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

Artikel 2. Identiteit Bedrijf

MENATAUPE Consultancy
Handelend onder de naam / namen: Salon Menataupe / MBC
Bezoekadres: Van 't Hoffstraat 37 2991 XP Barendrecht
Postadres: Postbus 2050, 2990 DB Barendrecht
Telefonisch bereikbaarheid via 06-42616516

Maandag 13.00 - 17.00
Dinsdag tot en met vrijdag 09.30 – 17.00 uur
Zaterdag en Zondag gesloten

E-mailadres: salon@menataupe.nl
KvK-nummer: 60030135
BTW-identificatienummer: NL 182768521B02

Artikel 3 Inspanningen Salon Menataupe

Salon Menataupe zal de behandelingen naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en op grond van de op dat moment bekende stand de wetenschap. Salon Menataupe zal zoveel als redelijkerwijs mogelijk is de cliënt inlichten over financiële consequenties van de wijziging of aanvulling van de behandeling.

Artikel 4 Afspraken

Mocht u in het bezit zijn van een voucher bijvoorbeeld Groupon of Treatwell, dan gelden de afspraakvoorwaarden van die organisatie.

Indien u een behandeling heeft geboekt bij Salon Menataupe en de betaling rechtstreeks voldoet aan Salon Menataupe dan is artikel 3 zoals onderstaand van toepassing.

- a. De cliënt moet verhindering van een afspraak zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk 24 uur voorafgaande de afspraak aan Salon Menataupe melden. Indien de cliënt deze verplichting niet of niet tijdig nakomt, zal Salon Menataupe 25% van de kosten voor behandeling aan de cliënt in rekening brengen.
- b. Indien de cliënt meer dan vijf minuten later dan de afgesproken tijd in de studio komt, mag Salon Menataupe de verloren tijd inkorten op de behandeling en toch het gehele afgesproken bedrag in honorarium brengen.
- c. Indien de cliënt meer dan vijftien minuten later dan de afgesproken tijd bij Salon Menataupe arriveert, mag Salon Menataupe de afspraak annuleren en 50% van het afgesproken honorarium berekenen. Salon Menataupe moet verhindering voor een afspraak zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk één werkdag voorafgaande aan de afspraak aan de cliënt te melden. Beide partijen hoeven zich niet aan deze verplichtingen te houden, indien zij gehinderd worden door overmacht. Overmacht omvat datgene wat de wet en jurisprudentie daarover zegt.

Artikel 5 Tarieven en betaling

Salon Menataupe vermeldt alle prijzen van behandelingen en producten zichtbaar in de salon. De gemelde prijzen zijn inclusief BTW. Salon Menataupe vermeldt prijswijzigingen 30 dagen voor de ingangsdatum duidelijk zichtbaar in de salon. Aanbiedingen in advertenties zijn geldig in de aangegeven looptijd en/of zolang de voorraad strekt. De cliënt dient direct na afloop van de behandeling de betaling van de behandeling en de eventuele producten contant te voldoen. Uitzonderd hierbij de afspraak wanneer er per bankoverschrijving betaald wordt. Betaling in termijnen is uitsluitend na overleg met Salon Menataupe mogelijk.

Artikel 6 Persoonsgegevens & Privacy

De cliënt voorziet Salon Menataupe vóór de eerste behandeling van alle gegevens, waarvan Salon Menataupe aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het zorgvuldig uitvoeren van behandelingen. Salon Menataupe neemt de persoonlijke gegevens van de cliënt op in een (al dan niet geautomatiseerd) klantensysteem/klantenkaart. Salon Menataupe behandelt de gegevens van de cliënt volgens de richtlijnen in de Wet Bescherming Persoonsgegevens. Salon Menataupe zal de gegevens van de cliënt niet verkopen of verhuren aan derden zonder schriftelijke toestemming van de cliënt.

Artikel 7 Geheimhouding

Salon Menataupe is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die de cliënt heeft meegedeeld tijdens de behandeling. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de cliënt is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. De geheimhouding vervalt indien, op grond van een wettelijke bepaling of een gerechtelijke uitspraak, Salon Menataupe verplicht wordt de vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken.

Artikel 8 Aansprakelijkheid

Salon Menataupe is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Salon Menataupe is uitgegaan van de door de cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige informatie over relevante lichamelijke aandoeningen, medicijngebruik, werkzaamheden of vrijetijdsbesteding. Salon Menataupe is niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke eigendommen die de cliënt heeft meegenomen naar de salon.

Artikel 9 Garantie

Salon Menataupe geeft de cliënt garantie op de technische uitvoering van de behandeling en producten binnen 7 dagen. Deze garantie vervalt indien:

- a. Algemeen (deze voorwaarden zijn geldig op alle behandelingen van Salon Menataupe)
 - Cliënt niet tevreden is met de zelf gekozen behandeling
 - De cliënt de behandeling heeft laten onderhouden door een andere nagelstudio/bedrijf.
 - De cliënt de adviezen voor thuisverzorging niet heeft opgevolgd.
 - De cliënt de producten niet volgens gebruiksaanwijzing gebruikt.
 - De cliënt het advies om medische hulp te zoeken niet binnen vijf dagen heeft opgevolgd.
 - De cliënt geen foto heeft gestuurd binnen 12 uur na constatering van de klacht via email of bericht.
- b. Garantie nagels
 - De cliënt zonder handschoenen met agressieve chemicaliën heeft gewerkt.
 - Cliënt niet tevreden is met de gekozen kleur
 - De cliënt de kunstnagels heeft afgebeten, of opzettelijk heeft afgebroken/beschadigd.
 - De cliënt andere producten dan de door Salon Menataupe geadviseerde heeft gebruikt voor het onderhoud van de kunstnagels.
- c. Garantie wimpers
 - De cliënt andere producten dan de door Salon Menataupe geadviseerde heeft gebruikt voor het onderhoud van de wimpers.

Bij beschadiging van de uitgezette behandeling (nagels/wimpers) binnen de garantieperiode zal Salon Menataupe deze schade kosteloos en op afspraak repareren. De nagels/wimpers dienen vooraf wel beoordeeld te zijn door Salon Menataupe. Indien de cliënt niet op aanbiedingen voor een vernieuwde afspraak om de nagels te herstellen kan of wil komen, vervalt eveneens de garantie en een mogelijke reclamatie bij Salon Menataupe.

Artikel 10 Copyright

Het resultaat op de behandeling van de cliënt hoeft niet identiek te zijn aan het getoonde voorbeeld. Het copyright berust bij Salon Menataupe. Indien de cliënt de bewerkte behandeling laat fotograferen voor commercieel gebruik, moet er vooraf toestemming gevraagd worden aan Salon Menataupe, deze kan hiervoor een vergoeding eisen.

Artikel 11 Parkeren

De salon bevindt zich aan het: Van 't Hoffstraat 37 2991 XP te Barendrecht.

Het is niet toegestaan te parkeren voor de deur of bij de burens. Aan de overkant van het bedrijfspand van Salon Menataupe bevinden zich ruim 60 parkeerplaatsen voor bezoekers.

Artikel 12 Beschadiging & Diefstal

Salon Menataupe heeft het recht om van de cliënt een schadevergoeding te eisen indien de cliënt meubilair, apparatuur of producten beschadigt. Diefstal wordt altijd gemeld bij de politie.

Artikel 13 Klachten

Indien de cliënt klacht(en) heeft over de behandeling of product dient deze zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 7 dagen na ontdekking, gemeld te worden aan Salon Menataupe. Salon Menataupe dient de klacht(en) binnen 7 dagen adequaat te beantwoorden. Indien de klacht gegrond is, zal Salon Menataupe de behandeling opnieuw verrichten zoals overeengekomen.

Artikel 14 Behoorlijk Gedrag

De cliënt behoort zich in de studio behoorlijk te gedragen volgens de algemeen aanvaardbare normen. Indien de cliënt na herhaaldelijke waarschuwingen onbehoorlijk gedrag blijft vertonen, heeft Salon Menataupe het recht de cliënt de toegang tot de salon te weigeren onder opgaaf van redenen. Het is niet toegestaan om huisdieren mee te nemen naar Salon Menataupe. Er wordt verzocht geen kleine kinderen mee te brengen naar Salon Menataupe, dit in verband met rust voor andere cliënten tijdens de behandelingen.

Artikel 15 Recht

Op elke overeenkomst tussen Salon Menataupe en de cliënt is Nederlands recht van toepassing. Deze voorwaarden zijn tevens gepubliceerd en na te lezen op de internetsite van Salon Menataupe, www.menataupe.nl. In geval van uitleg van de inhoud en strekking van deze algemene voorwaarden, is de Nederlandse tekst daarvan steeds bepalend. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van de toepassing van de overeenkomst.

Deze algemene voorwaarden zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Rotterdam

Salon Mentaupe behoudt zich het recht te alle tijde voor de algemene voorwaarden te wijzigen en/of aan te vullen.